



Министерство культуры Республики Хакасия

ПРИКАЗ

«23» 11 2023 г.

№ 200

г. Абакан

О создании рабочей группы по реализации законов в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории муниципальных образований Республики Хакасия

Во исполнение Федерального закона от 20.10.2022 № 402-ФЗ «О нематериальном этнокультурном достоянии Российской Федерации» и Закона Республики Хакасия от 14.03.2023 № 16-ЗРХ «О регулировании отдельных вопросов в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории Республики Хакасия», с целью организации работы в области нематериального этнокультурного достояния на территории муниципальных образований Республики Хакасия п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по контролю за реализацией вопросов в области нематериального этнокультурного достояния на территории муниципальных образований Республики Хакасия.

2. Утвердить Положение о порядке работы рабочей группы по вопросам реализации деятельности в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории муниципальных образований Республики Хакасия (приложение 1).

3. Утвердить персональный состав рабочей группы по вопросам реализации деятельности в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории муниципальных образований Республики Хакасия (приложение 2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра – начальника отдела культурного наследия и развития креативных индустрий Министерства культуры Республики Хакасия Браим И.В.

Исполняющая обязанности
Министра культуры
Республики Хакасия

С. Окольникова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы рабочей группы по вопросам реализации деятельности в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории муниципальных образований Республики Хакасия

1. Рабочая группа по вопросам реализации деятельности в области нематериального этнокультурного достояния Российской Федерации на территории муниципальных образований Республики Хакасия (далее – рабочая группа) является координационным органом, образованным в целях организации и координации работы по выявлению, изучению, использованию, актуализации, сохранению и популяризации объектов нематериального этнокультурного достояния (далее – объекты НЭД) и осуществления контроля за подготовкой объектов НЭД для внесения их региональный реестр.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Хакасия, нормативными правовыми актами Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия и Правительства Республики Хакасия, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа рассматривает вопросы, связанные с выявлением, изучением, использованием, актуализацией, сохранением и популяризацией объектов НЭД на территории муниципальных образований Республики Хакасия:

- утверждает планы работы рабочей группы;
- рассматривает и утверждает представленные материалы;
- координирует деятельность носителей и хранителей нематериального этнокультурного достояния;
- контролирует организацию сбора материалов, подготовку к внесению рекомендованных объектов НЭД в региональный реестр.

4. Рабочая группа имеет право:

- 1) запрашивать у исполнительных органов и органов местного самоуправления Республики Хакасия информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- 2) приглашать на заседания представителей исполнительных органов и органов местного самоуправления Республики Хакасия и представителей научных и образовательных организаций, а так же иных заинтересованных лиц и организаций.

5. В состав рабочей группы входят председатель, секретарь и члены рабочей группы.

6. Председатель рабочей группы осуществляет непосредственное руководство деятельностью рабочей группы и осуществляет общий контроль:

- 1) председательствует на заседаниях рабочей группы;
- 2) подписывает протоколы заседания и другие документы рабочей группы;
- 3) осуществляет контроль исполнения решений рабочей группы;
- 4) принимает решение о проведении заседаний рабочей группы.

7. Секретарь рабочей группы:

1) организует подготовку повестки заседаний рабочей группы;
2) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
3) оформляет материалы к предстоящему заседанию рабочей группы;
4) обеспечивает сбор и хранение материалов заседаний рабочей группы в течение одного календарного года;

5) уведомляет о проведении заседания рабочей группы его членов не позднее чем за три календарных дня до заседания рабочей группы.

8. В работе рабочей группы члены рабочей группы участвуют лично.

9. Члены рабочей группы состоят из специалистов и экспертов в области нематериального этнокультурного достояния, представителей органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений Республики Хакасия, ответственных за решение задач в области нематериального этнокультурного достояния.

10. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

11. Основной формой деятельности рабочей группы являются заседания, которые проводятся в формах очного (в том числе посредством видео-конференц-связи), заочного заседания.

12. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.

13. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов состава рабочей группы.

14. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

15. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

16. По результатам рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы принимаются решения, которые оформляются протоколом.

17. Протокол заседания рабочей группы подписывается председательствующим.

18. Протокол заседания оргкомитета оформляется секретарем рабочей группы и направляется членам рабочей группы, а также заинтересованным лицам для ознакомления в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

19. Член рабочей группы, не согласный с принятым решением, вправе письменно изложить свое особое мнение и представить его председателю рабочей группы в срок не позднее дня проведения заседания рабочей группы. Особое мнение подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

**Состав рабочей группы по реализации вопросов в сфере нематериального
этнокультурного достояния Российской Федерации на территории
муниципальных образований Республики Хакасия**

Браим Ирина Викторовна	заместитель Министра – начальник отдела культурного наследия и развития креативных индустрий Министерства культуры Республики Хакасия, председатель рабочей группы;
Кайдаракова Валентина Анатольевна	советник отдела культурного наследия и развития креативных индустрий Министерства культуры Республики Хакасия, секретарь рабочей группы;
Члены рабочей группы:	
Абдина Раиса Петровна	ведущий научный сотрудник ГБНИУ РХ «Хакасский научно-исследовательский институт языка, литературы и истории», кандидат филологических наук;
Боргояков Родион Сергеевич	методист хакасской культуры муниципального казенного учреждения «Чарковский сельский Дом культуры», председатель совета старейшин Усть-Абаканского района (по согласованию);
Екова Людмила Алексеевна	специалист Управления культуры Администрации Таштыпского района (по согласованию);
Канзычакова Татьяна Владимировна	директор МБУК «Хакасский национальный центр культуры «Тамырлар» (Корни) Орджоникидзевского района (по согласованию);
Киштеева Оксана Вячеславовна	доцент кафедры МДПИиНХК Института филологии и искусств ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», кандидат культурологии, член Ассоциации искусствоведов;
Майнагашев Дмитрий Григорьевич	начальник отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия со структурами гражданского общества Министерства национальной и территориальной политики Республики Хакасия;
Майнагашева Нина Семеновна	директор ГБНИУ РХ «Хакасский научно-исследовательский институт языка, литературы и истории», кандидат филологических наук;
Маньковская Людмила Николаевна	заместитель руководителя Управления культуры администрации Алтайского района (по согласованию);

Пушкина Татьяна Сергеевна	начальник отдела по культуре, молодежной политике и туризму г. Черногорск (по согласованию);
Самойлова Оксана Геннадьевна	заместитель руководителя Управления культуры, спорта и молодежной политики города Саяногорска по общим вопросам (по согласованию);
Смышляева Дина Алексеевна	руководитель центра хакасской культуры МБУК «Аскизский центр культуры и досуга» (по согласованию);
Степанов Юрий Иванович	директор муниципального казенного учреждения «Доможаковский культурно-досуговый центр», член чувашской автономии «Пелеш» (по согласованию);
Толмачева Елена Николаевна	ведущий специалист по межнациональным вопросам Управления культуры, молодежи, спорта и туризма Администрации Бейского района (по согласованию);
Чеботарева Ирина Александровна	доцент кафедры гражданско-правовых и уголовно-правовых дисциплин Института истории и права ФГБОУ ВО «Хакасский государственный университет им. Н.Ф. Катанова», кандидат юридических наук, доцент (по согласованию);
Шадрина Франческа Леонидовна	начальник отдела культуры Управления культуры, молодежи и спорта Администрации г. Абакана.